



Stellenausschreibung für kulturweit-Alumni

Die Deutsche UNESCO-Kommission (DUK) sucht zum 01. August 2017 befristet bis zum 31. Januar 2018 eine/n

Projektkoordinator/in Alumni-Arbeit (75 % TVöD E 10) für den Internationalen Freiwilligendienst kulturweit

Wir sind eine innovationsstarke Mittlerorganisation der Auswärtigen Kultur- und Bildungspolitik (AKBP) mit anspruchsvollen Aufgabenstellungen im Bereich der multilateralen Kultur-, Bildungs-, Wissenschafts- und Medienpolitik.

Der internationale kulturelle Freiwilligendienst kulturweit fördert bürgerschaftliches Engagement, transkulturelle Kompetenzen und die Weltoffenheit junger Menschen. Er unterstützt die Arbeit deutscher Kulturmittler im Ausland sowie von UNESCO-Nationalkommissionen weltweit.

Die ausgeschriebene Stelle hat einen ausgeprägten Schwerpunkt auf der Koordination und Ausgestaltung der Alumni-Arbeit bei kulturweit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Koordination der Alumni-Arbeit für den internationalen Freiwilligendienst kulturweit,
- Teilnehmenden-Management im Rahmen der Alumni-Seminare,
- Organisation und Moderation der jährlichen Klausurtagung für Alumni in Weiterbildung im Dezember 2017,
- generelle Kontaktpflege zu unseren Alumni und zum Verein kulturweiter e.V.,
- Weiterentwicklung des Coworking Space in Kooperation mit einer externen Agentur,
- Kommunikation zu Fachthemen innerhalb der DUK sowie mit weiteren externen Partnern,
- Qualitätsmonitoring der Alumni-Arbeit.



Organisation
der Vereinten Nationen
für Bildung, Wissenschaft
und Kultur

Deutsche
UNESCO-Kommission

Was erwarten wir?

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine vergleichbare Ausbildung mit einem inhaltlichen Schwerpunkt im pädagogischen, kultur- oder sozialwissenschaftlichen Bereich,
- einschlägige Erfahrungen in der Organisation von Seminaren oder ähnlichen Veranstaltungen, Erfahrung in der Moderation von Gruppenprozessen von Vorteil,
- Engagement im Alumni-Bereich von kulturweit in den letzten 2 Jahren, vorzugsweise Teilnahme an einer Weiterbildung (BNE, Welterbe, Co-Trainer/innen),
- ein starkes Interesse an UNESCO-Themen und der AKBP, idealerweise Kenntnisse im Themengebiet BNE,
- Fähigkeit zur Arbeit mit verschiedenen Personengruppen,
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit sowie eine eigenständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise,
- hervorragende Anwenderkenntnisse in der Nutzung von MS Office,
- Bereitschaft zu Dienstreisen im In- und Ausland.

Was bieten wir?

- Eine interessante, vielseitige und durch Ihr persönliches Engagement zu gestaltende Aufgabe,
- eine befristete Teilzeittätigkeit im Umfang von 29,25 Wochenstunden am Standort Berlin,
- einen Arbeitsvertrag in Anlehnung an die Vorschriften des TVöD (E 10),
- gleitende Arbeitszeiten und das Angebot eines vergünstigten Jobtickets.

Schwerbehinderte und nachweislich gleichgestellte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Für konkrete Rückfragen steht Ihnen die Leiterin von kulturweit Anna Veigel unter der Rufnummer 030 802020-301 zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (als ein PDF-Dokument mit max. 4 MB) bis zum **30. April 2017 um 14 Uhr** an folgende Adresse:

Deutsche UNESCO-Kommission · E-Mail: personal@unesco.de · Betreff Projektkoordination Alumni-Arbeit kulturweit 2017.

Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich in der **20. Kalenderwoche 2017 in Berlin** stattfinden.



Organisation
der Vereinten Nationen
für Bildung, Wissenschaft
und Kultur

Deutsche
UNESCO-Kommission